|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Forældrebestyrelsesmøde Klynge NB A**  **D. 26. 2. 2024**  **Sted: Stenurten, Rantzausgade 53**  **Afbud sendes på mail til Gitte** [**ur4m@kk.dk**](mailto:ur4m@kk.dk)  **Mødeleder: Gitte**  **Referent: Gitte**  **Ordstyrer:**  **Afbud: forældrerepræsentant fra 7 Springeren og Joanna** | | | | **Deltagere:**  **Forperson:**  **Medlemmer:**  **Line Jønson(Thyra/Ryvang)**[**linejoenson@gmail.com**](mailto:linejoenson@gmail.com)  **Marthe (Joanna)** [**hello.martehalvorsen@gmail.com**](mailto:hello.martehalvorsen@gmail.com)  **Ditte (Joanna)**[**ditteroemer88@gmail.com**](mailto:ditteroemer88@gmail.com)  **Anne Hviid (7-Springeren)** [**hviidanne@gmail.com**](mailto:hviidanne@gmail.com)  **Sofie Munk (7-Springeren)** [**SofieMunk57@hotmail.com**](mailto:SofieMunk57@hotmail.com)  **Shyram Gopalakrishnan (Stenurten)** [**shyam.g@gmail.com**](mailto:shyam.g@gmail.com)    **Medarbejderrepræsentanter:**  **Kathrine Vorting (Stenurten)** [**hp27@kk.dk**](mailto:hp27@kk.dk)  **Mette Ibsen (Joanna)** [**LV4V@kk.dk**](mailto:LV4V@kk.dk)  **7 springen**  **Gunhildur Osk (Prs. Thyra/Ryvang)** [**h61m@kk.dk**](mailto:h61m@kk.dk)  **(7 Springeren)**  **Fra ledelsen:**  **Maibritt Iversen (Stenurten)**[**gg35@kk.dk**](mailto:gg35@kk.dk)  **Gitte Møller (NB A)** [**ur4m@kk.dk**](mailto:ur4m@kk.dk) |
|  | **Emne – og ansvarlig** | **Hvad skal udrettes?** | **Tid – ca.** | **Beslutning og hvem gør hvad?** |
|  | **Valg af ordstyrer** |  | 5 min |  |
|  | **Godkendelse af referat og dagsorden** | Referat fra sidst godkendes og dagsorden godkendes | 5 min | Referat og dagsorden godkendt |
|  | **Forretningsorden og årshjul 24** | Gennemgang og evt. tilretning af forretningsorden  Ønsker til temaer/punkter på årets møder | 15 min | Forretningsorden tilrettet med mindre rettelser og derefter godkendt.  Tilføjet forretningsorden at det fremover vil være muligt, at hver matrikel kan deltage med en forældre- og medarbejderrepræsentant, der hvor vi har flere afdelinger fordelt på forskellige matrikler.  Alle møder i 2024 afholdes i Stenurten |
|  | **Reduktion af åbningstid**  **Se bilag** | Det er politisk vedtaget at vi kan reducere 1 time om ugen i åbningstiden. Budgettet er reduceret svarende til 1 time.  Drøftelse af muligheden.  Ledelsen fremlægger forslag til hvor institutionerne kan reducere i med den ugentlige time | 20 min | Børne- og ungdomsudvalget (BUU) har vedtaget og gennemført et effektiviseringsforslag, omhandlende reduktion af åbningstiden på 1 time om ugen i alle dagtilbud og KKFOér  BUU har beregnet en besparelse via denne reduktion, og besparelsen er fratrukket vores budget 2024, svarende til 1 times åbningstid om ugen i hver institution pr. 1.5.24.  De pædagogiske ledere har i samråd med forældrerådene, peget på hvor den ugentlige time kan reduceres i institutionens åbningstid, med hensyntagen til, at det kommer færrest mulige forældre til gene.  Forslaget om reduktion af åbningstiden med 1 time om ugen blev fremlagt for bestyrelsen, og forslaget blev vedtaget.  Reduktionen gennemføres pr. 1.5.24.  Den pædagogiske leder melder de nye åbningstider ud til forældre og medarbejdere. |
|  | **Nyt fra klyngen/institutionerne/**  **forældrerådene** | Nyt fra klyngen v. Gitte  Nyt fra forældrerådene v. forældrerepræsentanterne  Nyt fra institutionerne i klyngen ved medarbejderne | 20 min | Ryvang:  Der er lagt ny kloak og sat nyt hegn op. Der vil muligvis blive mulighed for nyt køkken.    Stenurten:  Der har været problemer med kloakken men det er ordnet nu. De kommende skolebørn har lige malet med Maler-John, Temaet har i år været arkitektur. De mindre børn har malet drømme-pindsvin. Billederne er udstillet i Stenurten.  7 Springeren:  Vi afventer trykknap til trafiklyset på Nørrebrogade før vi kan indføre samkørsel med Guldsmeden  Thyra:  Nyt tag på liggehal  Joanna  Se under punkt om Task Force |
|  | **Budget 2024** | Gennemgang og godkendelse af budget 2024 | 20 min | Budgettet gennemgået og godkendt  Klyngen har samlet taget et overskud med sig fra budget 2023 på 1.245.  Det betyder at der ikke trækkes klyngebidrag i 2024  Klyngens overskud indgår i årets drift af institutionerne.  Med den nye budgetmodel har klyngen fået færre sociale normeringer, og en fornyet tildeling på visse områder. Desuden er der gennemført besparelser og effektiviseringer, bla på reduktion af åbningstiden. |
|  | **Pædagogisk tilsyn i klyngen** | Kort orientering.  Årets tilsyn er i gang, i Prs. Thyra følges tilsynet af det bydækkende tilsyn.  Bestyrelsen får fremlagt et samlet resultat fra tilsynet når det er gennemført | 5 min | Tilsyn er i gang i klyngen. Stenurten gennemført, de resterende institutioner gennemføres i marts 2024 |
|  | **Task Force handleplan** | Orientering om Task Force handleplan i Joanna | 10 min | Joanna er sat på handleplan, med fokus på udvikling af kvaliteten børnehaven i Stengade samt på arbejdsfællesskabet i institutionen. |
|  | **Årests møder i forældrebestyrelsen** | Områdedialog for alle klyngebestyrelser  d. 4.6. | 5 min | Obs til forældrebestyrelsens medlemmer, at områdeforvaltningen afholder dialogmøde d. 4.6.  for alle klyngebestyrelser på Nørrebro/Bispebjerg. |
|  | **Evt.** |  | 10 min |  |